

Rudbecksgymnasiet
Program

Gymnasiearbetets titel (huvudrubrik)

Underrubrik

Titeln på rapporten måste givetvis motsvara innehållet. En kort överblick kan förtydligas med en underrubrik.

Kim Sandberg
SAA14
VT-2013
Handledare:
Johan Petré

Abstract

Här ska du kort redogöra för svaren på syfte och frågeställning, *ca ½ sida på engelska*.

Undvik att prestentera dina egna åsikter om resultatet.

Utifrån ditt abstract ska läsaren kunna bilda sig en uppfattning om vad arbetet handlar om.

Gör en blankrad mellan rubrik och text.

Denna sida ska inte numreras.

Innehållsförteckning

Innehållsförteckningen står ensam på en egen, onummerad sida.

Här anges kapitlens rubriker samt sidnummer.

Du kan skapa en automatisk innehållsförteckning genom att först formatera alla rubriker enl. Rubrik 1, Rubrik 2 osv.

Sparar du och använder denna mall behöver du inte tänka på det själv för alla formateringar finns redan i dokumentet. Annars väljer du via Hem – Formatmallar – Rubrik 1...

När du ska skapa innehållsförteckningen (bland det sista du gör i ditt arbete) raderar du allt på denna sida och ställer markören högst upp på sidan.

Välj Visa – Kontrollera att Utskriftslayout är vald

Välj fliken Dokumentsymboler – markera den innehållsförteckning du vill ha

1 Inledning

Under den här rubriken ska du förklara var arbetet handlar om.

Varför ansåg du/ni att just detta ämne var intressant att undersöka?

Använd gärna egna tankar och erfarenheter för att väcka intresse.

1.1 Syfte och problemformulering

Tala om vad du/ni vill uppnå med ditt arbete.

Vilket är syftet?

Det är viktigt att syftet hålls aktuellt genom arbetet så att inte resultaten hamnar utanför syftet.

Vilken fråga/vilka frågor vill du/ni ha svar på? Vilket problem vill du/ni lösa?

Problemformuleringen är en konkret fråga som ska besvaras. Ju tydligare formulerat problem, desto bättre resultat!

1.2 Bakgrund

Berätta om ämnet för gymnasiearbetet. Ge bakgrundsfakta. Detta kan exempelvis vara en historisk del eller att ni presenterar olika teorier eller fakta som finns kring problemet ni ska undersöka. I bakgrundsdelen är det vanligt att man redogör för tidigare forskning i ämnesområdet.

Under den här rubriken kan du även definiera olika begrepp som är viktiga för din undersökning.

1.2.1 xxx

1.2.2 xxx

1.3 Metod och material

Beskriv vilka metoder och vilket material som använts i arbetet, t.ex. om du/ni har sökt fakta på internet och läst litteratur i ämnet. Du/ni kan ha gjort studiebesök och enkäter eller intervjuat någon eller kanske gjort undersökningar eller mätningar av olika föremål och företeelser.

Kanske har vissa verktyg använts, programvaror eller material som lera och färg.

Motivera era val av metod och material. Diskutera tänkbara för- och nackdelar med de olika metoderna.

1.4 Källkritik

Under den rubriken ska du diskutera valet dina källor. Vilken trovärdighet har källorna och vad grundar du denna trovärdighet på?

2 Resultat

Här kommer rapportens ”egentliga” innehåll som kan delas in i flera kapitel med egna rubriker.

Av resultatet ska det framgå vad du/ni kom fram till.

Utgå från problemformuleringen och redovisa svaren.

Här presenteras fakta från olika källor, t.ex. från böcker eller internet.

Redogör för undersökningar, experiment, observationer eller enkäter som har genomförts.

Egna åsikter ska inte vara med här. Dessa presenteras nedan i kapitel 3 Resultatdiskussion.

3 Resultatdiskussion

Här kopplar du samman dina resultat med arbetets bakgrundsdel, eventuella teorier, litteratur eller liknande.

Kom ihåg att här måste du återknyta till arbetets syfte och frågeställning.

Vilka slutsatser kan dras?

Vad anser du/ni om resultatet? Är resultatet rimligt?

Om du har egna åsikter får de presenteras här.

Har nya frågor väckts under arbetets gång? Har du upptäckt nya forskningsområden?

4 Källförteckning

Se Bibliotekets hemsida – Skolarbetsguide – Källförteckning.

Bilagor

Bilagor sidnumreras inte utan varje bilaga numreras för sig. Bilaga 1, Bilaga 2 osv.